**Konu:** Öğrenci Mezuniyet Talep Dilekçesi (Form-11)

**Sayın** Tez danışmanın unvanı, adı soyadı

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Öğrenci No** | **:** |  |
| **Adı Soyadı** | **:** |  |
| **Anabilim Dalı** | **:** |  |
| **Bilim Dalı** | **:** |  |
| **Programı** | **:** |  |
| **Tezin Adı** | **:** |  |
| **Telefon** | **:** |  |
| **Adres** | **:** |  |

Mezuniyet işlemleri için istenen belgeler ekte sunulmuştur. Mezuniyet sürecimin başlatılması hususunda gereğini arz ederim.

İmza

**Ekler**

**Not:** Aşağıdaki belgeler Anabilim Dalı Başkanlığı üzerinden resmi yazıyla Enstitüye gönderilir.

1-Tez Yazım Uygunluk Belgesi (Form-10)

2-Tez Veri Girişi Formu (Tez bilgilerinin YÖK sistemine kaydedilmesi sonucu alınan belge)

3- Bez ciltli tezle içerik ve şekil yönünden birebir aynı olan Tezin Word ve PDF dosya

**Not:** Aşağıdaki belgeler danışman onayı alındıktan sonra Enstitüye elden teslim edilir.

4--Bez ciltli tez 4 Adet

2--Bez ciltli tezler ve tez metninin tamamının yer aldığı iki PDF ve bir Word CD