

TRABZON ÜNİVERSİTESİ
LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ENSTİTÜSÜ

2025 YILI BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

ÖZET

Bu Birim İç Değerlendirme Raporu, enstitümüzün akademik ve idari süreçlerini şeffaf bir şekilde analiz ederek kalite güvence sistemimizin temelini oluşturmak amacıyla hazırlanmıştır. Enstitümüzün tüm lisansüstü faaliyetlerini kapsamına alan bu rapor; henüz resmi bir Kalite Komisyonu bulunmaması nedeniyle, birim kalite ekip başkanı, Enstitü yönetimi ve idari birimlerimizin eşgüdümüyle, mevcut veriler ve kurumsal kayıtlar üzerinden yürütülen titiz bir öz değerlendirme sürecinin sonucudur. Bu hazırlık süreci, enstitümüzde kurumsal bir kalite kültürünü başlatmak ve en kısa sürede tesis edilecek olan Enstitü Kalite Komisyonu için gerekli stratejik altyapıyı ve veri havuzunu oluşturmayı hedeflemiştir.

Yapılan öz değerlendirme çalışmaları sonucunda, enstitümüzün süreç yönetimi ve dijitalleşme konusunda güçlü bir iradeye sahip olduğu görülmüştür. Özellikle tez süreçlerinin dijital ortama taşınması, bilgi yönetim sistemi üzerindeki iyileştirmeler ve idari personelimiz tarafından büyük bir titizlikle yürütülen müstakil dosyalama ve arşiv sistemi, kurumsal hafızanın korunması açısından en önemli gücümüz olarak öne çıkmaktadır. Bununla birlikte, anabilim dallarından gelen geri bildirimlerin hızla değerlendirilerek aksiyon alınması Enstitümüzün sorun çözen ve dinamik yapısını kanıtlamaktadır.

Öz değerlendirme süreci aynı zamanda kurumsallaşma yolunda odaklanılması gereken gelişim alanlarını da net bir şekilde ortaya koymuştur. Kurumsal bir Kalite Komisyonu'nun kurulması bu sürecin ilk ve en önemli adımı olarak belirlenmiştir. Bunun yanı sıra, anabilim dalları ile planlı bir iletişim sistemi kurulması, birim danışma kurulu kurulması, faaliyetlerin daha planlı olarak gerçekleştirilmesi, öğretim elemanlarına yönelik oryantasyon ve eğitimlerin gerçekleştirilmesi, doktora sonrası imkanların tanıtılması ve toplumsal katkı faaliyetlerinin sistematik bir şekilde planlanması, önümüzdeki dönemin öncelikli hedefleri arasındadır. Bu rapor, enstitümüzün mevcut durumunu gerçekçi bir şekilde ortaya koyarken, yeni kurulacak komisyon liderliğinde başlayacak olan sistematik iyileştirme döneminin de başlangıcını temsil etmektedir.

BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

Bu bölümde, Birimin/Bölümün tarihsel gelişimi, misyonu, vizyonu, değerleri, hedefleri, organizasyon yapısı ve iyileştirme alanları hakkında bilgi verilmeli ve aşağıdaki hususları içerecek şekilde düzenlenmelidir.

1.İletişim Bilgileri: Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Müdürü ve Kalite Komisyonu Başkanı:
Prof. Dr. Hakan Şevki AYVACI hsa@trabzon.edu.tr

Kalite Süreçlerinden Sorumlu Müdür Yardımcısı: Dr. Öğr. Üyesi Büşra AKDOĞAN busra.akdogan@trabzon.edu.tr

lisansustu@trabzon.edu.tr, Trabzon Üniversitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, Söğütlü Mahallesi, Adnan Kahveci Bulvarı, 61335, Akçaabat, Trabzon, TÜRKİYE

2.Tarihsel Gelişimi:

Trabzon Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, 26 Şubat 2010 tarihli ve 27505 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 2010/103 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile Karadeniz Teknik Üniversitesi bünyesinde "Eğitim Bilimleri Enstitüsü" adıyla kurulmuştur. 18 Mayıs 2018 tarihli ve 30425 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 7141 sayılı "Yükseköğretim Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun" uyarınca Trabzon Üniversitesi’ne bağlanmıştır.

Üniversitenin kuruluşunu takip eden süreçte, Eğitim Bilimleri Enstitüsü ile Sosyal Bilimler Enstitüsü birleştirilerek "Lisansüstü Eğitim Enstitüsü" (LEE) adını almış ve eğitim-öğretim faaliyetlerini bu yeni kurumsal yapı altında ara vermeden sürdürmüştür. Enstitü, 2020 yılı içerisinde lisansüstü eğitimde niteliği artırmaya yönelik mevzuat çalışmalarını büyük ölçüde tamamlamıştır. Mevcut durumda, akademik ve idari ihtiyaçlar doğrultusunda yapılan güncellemeler ve düzenlemelerle süreçlerin iyileştirilmesine yönelik faaliyetler devam etmektedir.

Enstitü Sayısal Verileri

Enstitümüzün akademik ve idari yapılanması ile öğrenci sayılarına ilişkin güncel veriler aşağıda kategorize edilmiştir:

1. Akademik ve İdari Personel Yapısı Enstitü bünyesindeki iş ve işlemlerin yürütülmesi ile akademik süreçlerin desteklenmesi amacıyla görev yapan personel dağılımı şu şekildedir:

- Araştırma Görevlisi: 10
- İdari Personel: 7

2. Lisansüstü Program Çeşitliliği Enstitümüz bünyesinde aktif olarak yürütülen programların dağılımı, akademik uzmanlaşma alanlarımızın genişliğini yansıtmaktadır:

- Tezli Yüksek Lisans Programı: 31
- Doktora Programı: 13
- Tezsiz Yüksek Lisans Programı: 5

3. Öğrenci Sayıları ve Dağılımı Enstitümüz, toplamda **1.572** lisansüstü öğrenciye ev sahipliği yaparak geniş bir akademik ekosistemi yönetmektedir:

- Tezli Yüksek Lisans Öğrencisi: 1.181
- Doktora Öğrencisi: 211
- Tezsiz Yüksek Lisans Öğrencisi: 180

3.Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri: Enstitümüzün stratejik çerçevesi, Trabzon Üniversitesi'nin genel hedefleriyle uyumlu olarak aşağıdaki temel unsurlar etrafında şekillenmiştir:

Misyon: Evrensel bilim değerleri ve etik ilkeler ışığında; lisansüstü eğitim-öğretim süreçlerini nitelikli, şeffaf ve verimli bir şekilde yönetmek; ulusal ve uluslararası düzeyde yetkin, araştırmacı ve toplumsal sorunlara çözüm üretebilen uzman ve bilim insanları yetiştirmektir.

Vizyon: Dijitalleşen altyapısı, kurumsallaşmış kalite kültürü ve yüksek akademik çıktı kalitesiyle, lisansüstü eğitim alanında öncü ve tercih edilen bir eğitim merkezi olmaktır.

Değerler:

Akademik Etik ve Liyakat: Tüm süreçlerde bilimsel tarafsızlık ve başarıyı esas almak.

Şeffaflık ve Hesap Verebilirlik: İdari ve akademik süreçleri izlenebilir ve denetlenebilir bir yapıda yürütmek.

Yenilikçilik: Eğitim ve yönetim süreçlerinde dijital imkanları ve modern yöntemleri kullanmak.

Sürekli İyileştirme: PUKÖ döngüsü çerçevesinde eksiklikleri tespit edip geliştirme odaklı hareket etmek.

Temel Hedefler:

1. Kurumsallaşma: Enstitü Kalite Komisyonu'nu kurarak kalite güvence sistemini sistematik hale getirmek.
2. Mevzuat Geliştirme: Yeni Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği ve ilgili usul-esasları tamamlayarak süreçlerde tam standardizasyon sağlamak.
3. Dijital Dönüşüm: Tez süreçleri ve idari iş akışlarının tamamını Bilgi Yönetim Sistemi (BYS) üzerinden kağıtsız bir yapıya taşımak.
4. Araştırma Kalitesini Artırma: Yabancı dil yeterlilikleri ve akademik yazım standartlarını yükselterek uluslararası yayın ve proje çıktılarını desteklemek.
5. Kurumsal Hafıza: İdari dosyalama ve arşiv sistemini dijital entegrasyonla güçlendirerek bilgiye erişimi hızlandırmak.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

Enstitümüzün yönetim modeli; şeffaflık, hesap verebilirlik, katılımcılık ve kalite odaklılık ilkeleri üzerine inşa edilmiştir. Birimimizde idari ve akademik süreçler, Trabzon Üniversitesi'nin stratejik hedefleriyle uyumlu bir şekilde, tanımlanmış bir organizasyon şeması aracılığıyla yürütülmektedir. Yönetim yapımız, Enstitü Müdürü, Müdür Yardımcıları ve Enstitü Sekreteri'nden oluşan icra organlarının yanı sıra; temel karar alma organları olan Enstitü Kurulu ve Enstitü Yönetim Kurulu tarafından desteklenmektedir.(1_OD2)(2_OD2)(3_OD2)Müdür yardımcılarımızın şifahen belirli olan görev tanımları yazı ile de alenileştirilmiş ve ilgili anabilim dallarına gönderilmiştir.

Aynı şekilde idari personelin görev tanımları da ismen belirlenerek Enstitü sitesinde ilan edilmiştir.(4_OD3)(5_OD3) Kalite güvencesi sisteminin birim düzeyinde içselleştirilmesi amacıyla oluşturulan Birim Kalite Komisyonu Usul ve Esasları hazırlanmış ve kalite süreçleri önümüzdeki yıldan itibaren bu Komisyon önderliğinde devam edecektir.(7_OD2) Bu komisyon; akademik ve idari personelin yanı sıra anabilim dallarından alan bazlı seçilen temsilciler ve öğrenci temsilcisinin de katılımıyla geniş bir perspektifte çalışarak, birimdeki PUKÖ (Planla – Uygula – Kontrol Et – Önlem Al) döngülerinin işletilmesini sağlayacaktır. Yine usul ve esasları hazırlanan Planlama Komisyonu ile de önümüzdeki süreçte faaliyetlerin planlanıp izlenmesi sağlanacaktır.(8_OD2) Enstitüdeki karar alma süreçleri sadece üst yönetimin inisiyatifiyle değil, ilgili kurulların görüşleri ve paydaşlardan gelen verilerin değerlendirilmesiyle gerçekleştirilmektedir.(6_OD4) Ayrıca, idari yapımızda yer alan birimlerin iş akış süreçleri dijitalleşme hedefleri doğrultusunda sürekli gözden geçirilmekte ve kurumsal hafızanın korunması için arşivleme standartlarına titizlikle uyulmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

4 - Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

[\(2\)A.1.1. 1: Enstitü Yonetimi](#)

[\(2\)A.1.1. 2: Yonetim Kurulu](#)

[\(2\)A.1.1. 3: Enstitü Kurulu](#)

[\(3\)A.1.1. 4: Gorev Tanimlar](#)

[\(3\)A.1.1. 5: Mdr Yrd Gorev Dagilimi](#)

[\(4\)A.1.1. 6: yapay zeka gorus](#)

[\(2\)A.1.1. 7: kalite yonerge](#)

[\(2\)A.1.1. 8: planlama komisyon](#)

A.1.2. Liderlik

Enstitü yönetimimiz, kalite güvencesi sisteminin sadece bir prosedür değil, kurumsal bir kültür haline gelmesi için aktif bir liderlik sergilemektedir. Liderlik anlayışımız; birimin stratejik amaçlarına ulaşmasını sağlamak, tüm personelin kalite süreçlerine katılımını teşvik etmek ve kurumsal performansı sürekli izleyerek iyileştirme odaklı bir yönetim sergilemek üzerine kuruludur. Bununla bağlı olarak ilgili müdür yardımcılarının ve idari personelin görev tanımları ve alanları ismen belirlenmiş ve ilgililere duyurulmuştur.(1_OD2)(2_OD2) Enstitü müdürü ve yardımcıları, kalite odaklı çalışmaları bizzat koordine etmekte ve kalite kültürünün enstitü geneline yayılması amacıyla, akademik ve idari personelin bu konudaki yetkinliklerinin artırılması

desteklenmekte; üniversite genelinde düzenlenen kalite eğitimlerine, çalıştaylara ve bilgilendirme toplantılarına katılım sağlanmaktadır. Yeni kurulacak olan Planlama Komisyonu ve Kalite Komisyonunun çalışma takvimleriyle bu süreçler daha izlenilebilir hale gelecektir.(3_OD3) Yönetimimiz, akademik ve idari personelin taleplerini dinlemek üzere düzenli toplantılar yapmakta ve karşılaşılan sorunların çözümünde kolaylaştırıcı bir rol üstlenmektedir.(5_OD3) Aksayan yönlerin düzeltilmesi için birim içi sözlü ve yazılı yönlendirmeler yapılmaktadır.(6_OD4) Yönetim, birimin gelişimini sağlamak adına personel eğitimlerine katılımı desteklemekte ve kurumsal aidiyeti güçlendirmeye yönelik bir tutum sergilemektedir. Önümüzdeki dönemde bu toplantılar PUKÖ döngüsüne uygun şekilde gerçekleştirilecek ve ilgili toplantılar tutanak ile kayıt altına alınacaktır.

Olgunluk Düzeyi

4 - Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

[\(2\)A.1.2. 1: gorev_tanimlari](#)

[\(2\)A.1.2. 2: Mdr_Yrd_Gorev_Dagilimi](#)

[\(3\)A.1.2. 3: Planlama_Komisyonu](#)

[\(3\)A.1.2. 4: Kalite_Komisyonu](#)

[\(3\)A.1.2. 5: enstitu_akademik_kurul_ornek](#)

[\(4\)A.1.2. 6: ek_ders_kontrol](#)

A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Enstitümüz, değişen akademik ihtiyaçlara ve teknolojik gelişmelere uyum sağlama noktasında proaktif bir yaklaşım sergilemektedir. Bu kapsamda, eğitim-öğretim ve yönetim süreçlerimizin güncel dinamiklere uygun hale getirilmesi amacıyla Enstitü Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği baştan aşağı gözden geçirilmiş ve hazırlanan yeni yönetmelik taslağı onaylanmak üzere Rektörlük makamına sunulmuştur. Bu çalışma, mevzuat altyapımızı modernleştirme ve süreçlerdeki tıkanıklıkları giderme noktasındaki dönüşüm irademizin temelini oluşturmaktadır. Dijital dönüşüm hedeflerimiz doğrultusunda, bürokrasiyi azaltmak ve süreçleri şeffaflaştırmak amacıyla tez önerisi verme süreçlerinin tamamen dijital ortama taşınması için teknik planlama aşamasına geçilmiştir. Yine birim içi ihtiyaç analizleri sonucunda hazırlanan, sistemin teknolojik olarak iyileşmeye açık yönlerini içeren ayrıntılı rapor, kurumsal dönüşümün desteklenmesi ve sistemin güncellenmesi talebiyle Rektörlük makamına sunulmuştur.(1_OD4)(2_OD4) Sürecin devamında bilgi sistemlerimizin etkinliğini artırmak amacıyla mevcut sistemin Enstitü özelindeki ihtiyaçları daha verimli karşılaması adına yazılımcı firmalarla teknik görüşmeler ve istişareler gerçekleştirilmiştir.(3_OD4) Kurumsal farkındalığı artırmak adına, ders açma önerileri ve tez öneri formlarına "Sürdürülebilir Kalkınma Hedefleri" ile ilişkilendirme bölümü eklenme çalışmalarına

başlanmış; ayrıca akademik dürüstlüğü korumak amacıyla tez teslim sürecine "Yapay Zeka Kullanım Beyanı"dahil edilmiş ve YÖK'ün bu konudaki etik ilkeleri siteye eklenerek paydaşlara duyurulmuştur.(4_OD3)(5_OD2) Anabilim dallarından gelen talepler doğrultusunda mevzuat iyileştirmeleri yapılmaktadır. Kamu Hukuku Anabilim Dalından gelen doktora tez savunma jürilerinin oluşum biçimine ilişkin güncelleme yapılması talebi Yönetim Kurulumuzca uygun bulunarak Senato'ya sunulmuş ve Senato'dan geçerek uygulanmaya başlanmıştır. (6_OD4)(7_OD4)Tüm bu girişimler, enstitümüzün teknolojik ve idari dönüşümü sadece takip etmekle kalmayıp, bu süreçleri kurumsal yapıya hızla entegre etme ve sorunlara çözüm üretme kapasitesini ortaya koymaktadır.

Olgunluk Düzeyi

4 - Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

[\(4\)A.1.3. 1: sistem iyileştirme öğrenci](#)

[\(4\)A.1.3. 2: sistem iyileştirme ek ders](#)

[\(4\)A.1.3. 3: sistem iyileştirme başvuru sistemi](#)

[\(3\)A.1.3. 4: yapay zeka formu](#)

[\(2\)A.1.3. 5: ders acma usul esas](#)

[\(4\)A.1.3. 6: kamu hukuku abd talep](#)

[\(4\)A.1.3. 7: Senato kararı](#)

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Enstitümüzde iç kalite güvencesi sisteminin kurumsallaşması ve sürdürülebilir bir yapıya kavuşması amacıyla yapılandırma süreci başlatılmıştır. Kalite süreçlerinin daha sistematik ve geniş katılımlı bir şekilde yürütülmesini sağlamak üzere, birimimiz bünyesinde kurulacak olan Birim Kalite Komisyonu ve Planlama Komisyonu için gerekli olan akademik ve idari altyapı çalışmaları tamamlanmıştır. Bu kapsamda, komisyonların çalışma usullerini, üyelerin belirlenme kriterlerini ve görev tanımlarını içeren usul ve esaslar hazırlanmıştır.(4_OD2)(5_OD2)Mevcut yılın rapor döneminde komisyon henüz resmi olarak kurulmamış olsa da kalite yönetimi anlayışımız çerçevesinde yapılan öz değerlendirmeler sonucunda bu yapısal ihtiyaç tespit edilmiş ve "Önlem Al" aşaması olarak usul ve esasların belirlenmesi yoluna gidilmiştir. Akademik ve idari süreçler bakımından iş akışları mevcuttur ve ilan edilmiştir.(6_OD3) Hali hazırda kalite odaklı iş ve işlemler (yönetmelik güncelleme çalışmaları, BYS iyileştirme raporlamaları ve yapay zeka kullanım beyanı gibi süreçler) enstitü yönetimi koordinasyonunda yürütülmektedir. Hazırlanan usul ve esasların yürürlüğe girmesiyle birlikte, kalite güvencesi mekanizmalarımız çok sesli ve katılımcı bir kurul yapısı üzerinden, PUKÖ döngülerini

tüm süreçlerde işletecek şekilde tam işlevsel hale getirilecektir.(1_OD4)(2_OD4)(3_OD4)

Olgunluk Düzeyi

4 - İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

[\(4\)A.1.4. 1: sistem iyileştirme](#)

[\(4\)A.1.4. 2: sistem iyileştirme 2](#)

[\(4\)A.1.4. 3: sistem iyileştirme 3](#)

[\(2\)A.1.4. 4: kalite komisyon](#)

[\(2\)A.1.4. 5: planlama komisyon](#)

[\(3\)A.1.4. 6: is akısları örnek](#)

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Enstitümüz, yürüttüğü akademik ve idari faaliyetlerin şeffaflığını sağlamak, paydaşlarını zamanında bilgilendirmek ve hesap verebilir bir yönetim sergilemek amacıyla çeşitli iletişim kanallarını aktif olarak kullanmaktadır. Kamuoyunu bilgilendirme noktasında temel mecramız, üniversitemizin kurumsal kimliğiyle uyumlu olan resmi web sayfamızdır.(1_OD2) Web sayfamızda; lisansüstü programlara dair başvuru koşulları, kontenjanlar, sınav takvimleri, ders içerikleri ve öğrenci el kitabı gibi temel bilgiler güncel tutulmaktadır. Özellikle son dönemde kurumsal dönüşüm kapsamında hayata geçirilen; Yapay Zeka Kullanım Beyanı gibi güncel dokümanlar, hem öğretim üyelerimizin hem de öğrencilerimizin erişimine açık şekilde web sayfamızda yayınlanarak süreçte şeffaflık sağlanmıştır. Ayrıca, hazırlık aşamasında olan yeni yönetmelik ve komisyon usul-esasları gibi mevzuat çalışmaları tamamlandığında, hesap verebilirlik ilkesi gereği tüm paydaşlarımıza web sitemiz üzerinden duyurulacaktır. Hesap verebilirlik mekanizmamızın bir diğer ayağı ise üst yönetime sunulan periyodik raporlardır. Mevcut Bilgi Yönetim Sistemi'ndeki (BYS) eksikliklerin tespit edilerek iyileştirme önerileriyle birlikte Rektörlük makamına bir rapor halinde sunulması, birimimizin kaynakları ve sistemleri ne kadar etkin kullandığını ve aksayan yönleri düzeltme iradesini açıkça ortaya koymaktadır.(2_OD4)Yıllık olarak hazırlanan faaliyet raporları ile de akademik başarılar, mezun sayıları ve mali tablolar analiz edilerek birimin performansı izlenebilir kılınmaktadır.(3_OD3)(4_OD4)

Olgunluk Düzeyi

4 - Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

[\(2\)A.1.5. 1: güncel duyurular](#)

[\(4\)A.1.5. 2: sistem iyileştirme](#)

[\(3\)A.1.5. 3: faaliyet raporları](#)

[\(3\)A.1.5. 4: bidr](#)

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Enstitümüzün kurumsal kimliği, eğitim-öğretim ve araştırma süreçlerinde mükemmeliyeti hedefleyen köklü bir misyon ve vizyon üzerine inşa edilmiştir. Hali hazırdaki misyonumuz; yerelden evrensele uzanan değerler ışığında, bilimsel gelişmelere katkıda bulunan tez çalışmaları yoluyla bölgesel-ulusal-uluslararası nitelikteki araştırma problemlerine somut çözüm önerileri sunmayı ve ülkemizin araştırma kapasitesini geliştirmeyi hedefleyen; bilim insanı adayı olan öğrencilerimizin, alanlarında özgün ve nitelikli araştırma yapabilecek bilgi, beceri ve yetkinlik sahibi bireyler olarak yetiştirmelerini amaçlayan; bilgi üretme fonksiyonunu sürdürürken bir yandan da etik ilkeleri önceleyen, şeffaf ve hesap verebilir bir yönetim anlayışına sahip bir kurum olmaktadır. Mevcut vizyonumuz ise; lisansüstü eğitim-öğretim programlarında evrensel yararlılık ve etik ilkelere ayrılmaksızın nitelikli araştırmalar yoluyla özgün bilgi, yaklaşım ve yöntemler üreterek ülkemizin, bilim dünyasında rekabet gücünü artıracak girişimci ve yenilikçi alan uzmanları yetiştirmektir.(1_OD2)Bu ifadeler, birimimizin bugüne kadarki tüm akademik faaliyetlerine yön veren ana rehberimiz olmuştur. Bu misyon ve vizyon doğrultusunda ders havuzumuz sürekli güncellenmekte ve başta öncelikli alanlar olmak üzere disiplinlerarası programlar açılmaktadır.(2_OD4)Bu sene içinde seçmeli ders havuzuna 70 adet yeni kredili ders eklenmiş olup 2025 yılı itibarıyla 1'i disiplinlerarası olmak üzere 3 tezli yüksek lisans programı açılmış, yine 1'i disiplinlerarası olmak üzere 5 tezli yüksek lisans programı için de başvuru yapılmıştır.(3_OD3) Kurumsal gelişim kapasitemizi daha ileriye taşımak ve üniversitemizin yeni dönem stratejik hedefleriyle tam uyum sağlamak amacıyla, bu güçlü temeli güncel dinamiklerle zenginleştirme kararı alınmıştır. Bu kapsamda, katılımcı yönetim anlayışımızın bir gereği olarak, dış paydaşlarımızın (mezunlar, sektör temsilcileri, işverenler) deneyimlerinden yararlanmak üzere "Birim Danışma Kurulu" kurulması planlanmaktadır.(4_OD3)Kurulacak bu kurulun öncülüğünde; mevcut misyon ve vizyonumuz, çağın gereksinimleri ve paydaş beklentileri doğrultusunda revize edilecektir. Ayrıca bu süreçle eş zamanlı olarak, enstitümüze özgü yeni bir "Eğitim Politikası" belirlenmesi hedeflenmektedir. Bu yeni politika; yüksek liyakat, etik dürüstlük (yapay zeka beyanı gibi uygulamalarla desteklenen), sürdürülebilir kalkınma hedefleri ve araştırma odaklılık ilkelerini merkeze alacaktır. Mevcut başarılarımızı bu yeni ve kapsayıcı politikalarla destekleyerek, enstitümüzün kalite güvencesi sistemini daha nitelikli bir düzeye çıkarmayı amaçlıyoruz.

Olgunluk Düzeyi

4 - Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

[\(2\)A.2.1. 1: misyon_vizyon](#)

[\(4\)A.2.1. 2: Ornek_program_yeni](#)

[\(3\)A.2.1. 3: ders_havuzu](#)

[\(3\)A.2.1. 4: birim_danisma](#)

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

Enstitümüzün stratejik amaç ve hedefleri, üniversitemizin genel stratejik planıyla uyumlu bir şekilde, birimin akademik ve idari kapasitesini artırmaya yönelik olarak belirlenmektedir. Stratejik yönetim süreçlerimizin daha sistematik bir yapıya kavuşturulması amacıyla, bu dönemde kurumsal bir refleks gösterilerek "Planlama Komisyonu" kurulması kararlaştırılmış ve usul-esasları hazırlanmıştır. Bu komisyon, enstitünün hedeflerini belirleme ve izleme süreçlerinde merkezi bir rol üstlenecektir. Bu kapsamda enstitümüzün odaklandığı temel stratejik hedefler şunlardır: 1. Mevzuat Altyapısının Güncellenmesi: Mevcut ihtiyaçları karşılamakta yetersiz kalan düzenlemelerin iyileştirilmesi amacıyla hazırlanan "Enstitü Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği" taslağının hayata geçirilmesi en öncelikli stratejik hedefimizdir. Bu çalışma ile süreçlerin hukuki zemini güçlendirilmektedir. 2. Süreçlerin Dijitalleşmesi ve İzlenebilirlik: Verimliliği artırmak ve bürokrasiyi azaltmak adına tez önerisi verme süreçlerinin tamamen dijital platforma taşınması hedeflenmiş ve teknik altyapı çalışmaları başlatılmıştır. Ayrıca, Bilgi Yönetim Sistemi'nin (BYS) geliştirilmesi için hazırlanan ihtiyaç analizi raporunun Rektörlük makamına sunulması, sistemin teknolojik olarak iyileştirilmesi stratejimizin bir parçasıdır. 3. Akademik Etik ve Sosyal Sorumluluğun Güçlendirilmesi: Bilimsel çalışmaların kalitesini artırmak amacıyla tez süreçlerine "Yapay Zeka Kullanım Beyanı" zorunluluğu getirilmesi ve tez önerilerinin "Sürdürülebilir Kalkınma Hedefleri" ile ilişkilendirilme çalışmaları, enstitümüzün hem etik hem de toplumsal katkı odaklı stratejik yönelimini yansıtmaktadır. Bu hedeflerin gerçekleşme düzeyleri, kurulan Planlama Komisyonu tarafından periyodik olarak takip edilecek ve her yıl hazırlanan Birim İç Değerlendirme Raporları aracılığıyla kamuoyu ve üst yönetimle paylaşılacaktır. Birimimizin henüz bir stratejik planı bulunmamaktadır ancak 2026 yılı itibarıyla hazırlanmaya başlanmıştır.

Olgunluk Düzeyi

1 - Kurumun stratejik planı bulunmamaktadır.

A.2.3. Performans yönetimi

Enstitümüzün stratejik amaç ve hedeflerine ulaşma düzeyi, somut veriler ve performans göstergeleri aracılığıyla sistematik olarak izlenmektedir. Performans yönetimi sürecimizin en önemli ayağını, bu dönem yapılandırılan "Planlama Komisyonu" oluşturmaktadır. Bu komisyon; belirlenen stratejik hedeflerin (yönetmelik güncellemesi,

süreçlerin dijitalleşmesi vb.) gerçekleşme oranlarını takip etmek ve aksayan yönleri raporlamakla görevlendirilmiştir. Birimimizin performans izleme mekanizması şu temel unsurlardan oluşmaktadır: • Yıllık İzleme ve Raporlama: Her yıl hazırlanan Birim İç Değerlendirme Raporları (BİDR) ve Birim Faaliyet Raporları, enstitünün akademik ve idari performansının muhasebesinin yapıldığı ana dökümanlardır. Bu raporlarda; mezun sayıları, akademik yayınlar, dijitalleşen süreçlerin oranı ve mevzuat uyum çalışmaları gibi göstergeler analiz edilmektedir.(1_OD3)(2_OD3) • Süreç Bazlı Performans Takibi: Özellikle BYS (Bilgi Yönetim Sistemi) üzerinde tespit edilen iyileştirme ihtiyaçlarının raporlanması ve Rektörlük makamına sunulması, birimimizin sistem performansını sürekli denetlediğinin bir göstergesidir.(5_OD4) • Yeni Uygulamaların Etki Analizi: Tez süreçlerine yeni dahil edilen "Yapay Zeka Kullanım Beyanı" ve "Sürdürülebilir Kalkınma Hedefleri" kutucuğu gibi uygulamaların kullanım sıklığı ve geri bildirimleri, akademik kalite performansımızın bir parçası olarak izlenecektir. Performans yönetimi anlayışımız; sadece verileri toplamak değil, bu verilerden yola çıkarak "Kontrol Et" ve "Önlem Al" aşamalarını işletmektir. Bu bağlamda, Planlama Komisyonu tarafından yapılacak değerlendirmeler, bir sonraki dönemin hedeflerinin belirlenmesinde temel veri kaynağı olarak kullanılacaktır.(3_OD2)(4_OD3)

Olgunluk Düzeyi

4 - Kurumda performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

[\(3\)A.2.3. 1: faaliyet_raporlari](#)

[\(3\)A.2.3. 2: bidr](#)

[\(2\)A.2.3. 3: performans_gostergeleri](#)

[\(3\)A.2.3. 4: performans_izleme](#)

[\(4\)A.2.3. 5: sistem_iyilestirme](#)

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

Enstitümüzde bilgi yönetimi, hem merkezi dijital sistemler (BYS, EBYs) hem de birim içi kurumsal hafıza mekanizmaları aracılığıyla çok katmanlı bir yapıda yürütülmektedir.(6_OD2) Bilgi akışının sürekliliğini ve doğruluğunu sağlamak amacıyla üniversitemizin merkezi yazılımları aktif olarak kullanılırken, bu sistemlerin birim ihtiyaçlarına göre geliştirilmesi için de aktif bir rol üstlenilmektedir. Bu kapsamda, BYS'nin teknolojik olarak iyileştirilmesine yönelik ihtiyaç analizi raporu hazırlanarak Rektörlük makamına sunulmuş ve süreçlerin dijitalleşmesi (tez önerisi verme vb.) için planlamalar başlatılmıştır.(3_OD4)(4_OD4)(5_OD4) Merkezi sistemlerin yanı sıra, enstitümüzün idari işleyişinde "Kurumsal Hafıza ve Uzmanlaşma" prensibi benimsenmiştir. Bu doğrultuda, her idari personelimiz kendi görev alanına (Öğrenci

İşleri, Personel İşleri, Yazı İşleri, Taşınır Kayıt vb.) ait süreçleri takip etmek, geçmişe dönük verilere hızlı erişim sağlamak ve iş sürekliliğini korumak amacıyla müstakil dosyalama sistemleri (fiziki ve dijital klasörler) tutmaktadır.(1_OD3)(2_OD4) Personel bazlı bu dosyalama ve arşivleme pratiği; görev değişikliklerinde veya izin dönemlerinde işlerin aksamadan yürütülmesini (iş sürekliliği), mevzuat takibinin yerelleştirilmesini ve birim içi denetimlerde kanıt sunma hızını artırmaktadır. Böylece, BYS üzerindeki genel veriler, personelimizin tuttuğu bu özel dosyalarla desteklenerek, enstitümüzün bilgi yönetiminde hata payı minimize edilmekte ve hesap verebilirlik güçlendirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

4 - Kurumda entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

[\(3\)A.3.1. 1: idari_personel_arshivleme](#)

[\(4\)A.3.1. 2: idari_personel_izleme_kontrol](#)

[\(4\)A.3.1. 3: bys_iyilestirme_1](#)

[\(4\)A.3.1. 4: bys_iyilestirme_2](#)

[\(4\)A.3.1. 5: bys_iyilestirme_3](#)

[\(2\)A.3.1. 6: ubys](#)

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

Enstitümüzde insan kaynakları yönetimi; liyakat, uzmanlaşma ve sürekli gelişim ilkeleri çerçevesinde, üniversitemizin genel insan kaynakları politikalarıyla uyumlu olarak yürütülmektedir. Akademik ve idari personelimizin görevlendirilmesi, yetkinliklerinin artırılması ve performanslarının izlenmesi süreçlerinde şeffaflık esas alınmaktadır. Birimimizdeki insan kaynakları uygulamalarının temel unsurları şunlardır: • Görev Tanımları ve Uzmanlaşma: Her idari ve akademik personelimizin görev tanımları net bir şekilde belirlenmiştir. Personelimizin kendi görev alanlarına (öğrenci işleri, yazı işleri, mali işler vb.) yönelik müstakil dosyalama sistemleri ve kurumsal hafıza kayıtları tutması, birimimizdeki uzmanlaşma düzeyinin ve iş sürekliliğine verilen önemin bir göstergesidir. Bu sayede her personel, kendi sorumluluk alanındaki süreçleri derinlemesine yönetebilmekte ve birim içi denetimlerde hızlı veri akışı sağlamaktadır.(1_OD2)(2_OD2) • Sürekli Eğitim ve Gelişim: Personelimizin Bilgi Yönetim Sistemi ve kalite güvence sistemleri konusundaki yetkinliklerini artırmak amacıyla üniversite genelinde düzenlenen hizmet içi eğitimlere katılımı teşvik edilmektedir. Ayrıca, birim içinde yapılan periyodik bilgilendirme toplantılarıyla mevzuat güncellemeleri ve yeni uygulamalar (yapay zeka beyanı, SDG odaklı formlar vb.) tüm personele aktarılmaktadır.(3_OD3) • Performans İzleme ve Katılımcılık: Akademik personelimizin performansı akademik teşvik ve faaliyet raporları üzerinden; idari personelimizin performansı ise görev tanımları çerçevesindeki iş çıktıları süreçleri üzerinden izlenmektedir. Kurulan Planlama Komisyonu, insan kaynaklarının stratejik hedeflere (dijitalleşme, yönetmelik güncelleme

vb.) katkısını değerlendirerek bu alandaki iyileştirme ihtiyaçlarını raporlayacaktır.(4_OD3)(5_OD3) Enstitümüz, personelimizin kurumsal aidiyetini ve motivasyonunu yüksek tutarak, kalite süreçlerinin tüm birim çalışanları tarafından sahiplenildiği bir çalışma ortamı sağlamayı hedeflemektedir.

Olgunluk Düzeyi

3 - Kurumun genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir.

Kanıtlar

[\(2\)A.3.2. 1: gorev_tanimlari](#)

[\(2\)A.3.2. 2: mdr_yrd_is_bolumu](#)

[\(3\)A.3.2. 3: personel_egitim](#)

[\(3\)A.3.2. 4: performans_izleme](#)

[\(3\)A.3.2. 5: performans_veri](#)

A.3.3. Finansal yönetim

Enstitümüzün finansal kaynakları, üniversitemizin merkezi bütçe planlaması çerçevesinde, "kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli kullanımı" ilkesiyle yönetilmektedir. Birimimiz, mali kaynaklarını stratejik önceliklerine göre tahsis ederek eğitim-öğretim ve araştırma kalitesini desteklemeyi hedeflemektedir. Enstitümüz, sınırlı kaynakları en yüksek kurumsal faydayı sağlayacak şekilde kullanarak; kağıtsız ofis ve dijitalleşme vizyonu sayesinde orta vadede operasyonel maliyetleri azaltmayı ve verimliliği artırmayı amaçlamaktadır. Finansal yönetim sürecimizin temel uygulama alanları şunlardır: • Stratejik Kaynak Tahsisi: Bütçe planlaması yapılırken, enstitümüzün dijital dönüşüm hedefleri ve akademik altyapı ihtiyaçları önceliklendirilmektedir. Özellikle BYS (Bilgi Yönetim Sistemi) iyileştirme çalışmaları ve tez önerilerinin dijitalleşmesi gibi projeler için ihtiyaç duyulan teknik donanım ve yazılım destek talepleri, hazırlanan raporlar doğrultusunda Rektörlük makamına ve ilgili daire başkanlıklarına sunulmaktadır. Sistemin aksaklıkları nedeniyle Enstitü bünyesinde ayrıca ek ders hesaplamalarına ilişkin özgün hesaplama ve arşivleme yöntemleri geliştirilmiştir.(1_OD4)(4_OD4) • Şeffaflık ve Hesap Verebilirlik: Tüm harcamalar ve ödenek talepleri, yürürlükteki mevzuat (5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu vb.) çerçevesinde gerçekleştirilmektedir. Mali süreçler, birim personeli ve üst yönetim tarafından izlenebilir bir yapıda yürütülmekte; harcama kalemleri yıllık faaliyet raporları aracılığıyla kayıt altına alınmaktadır.(3_OD3) • Planlama Komisyonu'nun Rolü: Yeni yapılandırılan Planlama Komisyonu, finansal kaynakların birimin stratejik amaçlarıyla uyumunu denetleyecektir. Komisyon, birimin ihtiyaç duyduğu yatırımların (yeni formların basımı, dijital altyapı yatırımları vb.) maliyet-fayda analizini yaparak yönetim kuruluna önerilerde bulunacaktır.(2_OD2)

Olgunluk Düzeyi

4 - Kurumda finansal kaynakların yönetim süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

[\(4\)A.3.3. 1: ek ders hesaplama iyileştirme](#)

[\(2\)A.3.3. 2: planlama usul esas](#)

[\(3\)A.3.3. 3: faaliyet raporları](#)

[\(4\)A.3.3. 4: ek ders sistemi iyileştirme](#)

A.3.4. Süreç yönetimi

Enstitümüzün tüm akademik ve idari faaliyetleri, tanımlı iş akışları ve süreç yönetimi ilkeleri doğrultusunda yürütülmektedir. Süreç yönetimindeki temel stratejimiz; bürokrasiyi azaltmak, hata payını minimize etmek ve süreçleri güncel akademik/teknolojik ihtiyaçlara göre modernize etmektir. Birimimizdeki süreç yönetimi uygulamaları şu üç temel eksenle yapılandırılmaktadır: • Süreçlerin Tanımlanması ve Mevzuat Altyapısı: Enstitü süreçlerinin anayasası niteliğindeki Enstitü Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği, güncel ihtiyaçlar doğrultusunda baştan aşağı revize edilmiş ve onaylanmak üzere Rektörlük makamına sunulmuştur. Bu çalışma, tüm süreçlerin (öğrenci kabulünden mezuniyete kadar) daha şeffaf ve standart bir yapıda yürütülmesini sağlayacaktır. Ayrıca, kurulan Kalite ve Planlama Komisyonları için hazırlanan "Usul ve Esaslar", karar alma ve denetim süreçlerimizi kurumsal bir çerçeveye oturtmuştur.(4_OD2)(5_OD2) • Dijitalleşme ve Süreç İyileştirme: Operasyonel süreçlerin verimliliğini artırmak amacıyla tez önerisi verme süreci tamamen dijital ortama taşınmaktadır. Bu dönüşümle birlikte fiziksel evrak trafiği azaltılmakta ve sürecin izlenebilirliği artırılmaktadır. Ayrıca, Bilgi Yönetim Sistemi (BYS) üzerindeki aksaklıkların tespiti için yazılımcı firmalarla yapılan görüşmeler ve Rektörlüğe sunulan iyileştirme raporu, sistem süreçlerimizi sürekli iyileştirme (PUKÖ) irademizin bir göstergesidir.(2_OD4) • Süreç Bazlı Kontrol ve Uzmanlaşma: İdari düzeyde her personelimizin kendi görev alanına ilişkin müstakil dosyalama sistemleri tutması, iş akışlarının kişilerden bağımsız, izlenebilir ve kurumsal hafızaya dayalı şekilde yönetilmesini sağlamaktadır.(1_OD4) Enstitümüz, süreç yönetimini statik bir yapıdan çıkararak; geri bildirimler, teknolojik imkanlar ve paydaş ihtiyaçları doğrultusunda sürekli güncellenen dinamik bir model olarak uygulamaktadır.(3_OD3)

Olgunluk Düzeyi

4 - Kurumda süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

[\(4\)A.3.4. 1: personel_surec_takibi](#)

[\(4\)A.3.4. 2: surec_iyilestirme](#)

[\(3\)A.3.4. 3: ornek_is_akisi_rehber](#)

[\(2\)A.3.4. 4: planlama komisyon](#)

[\(2\)A.3.4. 5: kalite yonerge](#)

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

Enstitümüz, karar alma süreçlerinde katılımcılığı artırmak amacıyla iç ve dış paydaş mekanizmalarını yeniden yapılandırmaktadır.(4_OD2) • İç Paydaş Katılımı: Kalite ve süreç iyileştirme çalışmalarında personelimizin aktif katılımı esastır. İdari personelimizin kendi görev alanlarına özel dosyalama sistemleri tutması, süreçlerin yerelde sahiplenilmesini ve kurumsal hafızanın korunmasını sağlamaktadır. Yeni kurulacak olan Planlama Komisyonu ise akademik ve idari personelin enstitü hedeflerine katılımını kurumsallaştırmaktadır. Ayrıca süreç içinde yapılan normatif çalışmalar için bütün anabilim dallarımızdan görüş istenmektedir. (2_OD3)(3_OD3) • Dış Paydaş Katılımı: Enstitümüzün toplumsal ve sektörel bağlarını güçlendirmek amacıyla "Birim Danışma Kurulu" kurulması planlanmaktadır. Bu kurul; mezunlar, işverenler ve ilgili dış paydaşlardan oluşacak şekilde tasarlanmıştır. Kurulun kurulmasıyla birlikte, enstitümüzün misyon ve vizyonu dış paydaşlarımızın görüşleri doğrultusunda güncellenerek dış dünyaya daha açık bir yönetim sergileyecektir.(1_OD2)

Olgunluk Düzeyi

3 - Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere Kurumun geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[\(2\)A.4.1. 1: birim danisma](#)

[\(3\)A.4.1. 2: abd_gorus_1](#)

[\(3\)A.4.1. 3: abd_gorus_2](#)

[\(2\)A.4.1. 4: ic ve dis paydas](#)

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

Üniversitenin anket sistemi dışında bir geri bildirim yöntemi bulunamamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

1 - Kurumda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Olgunluk Düzeyi

1 - Kurumda mezun izleme sistemi bulunmamaktadır.

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Enstitümüzde uluslararasılaşma ve akademik hareketlilik süreçleri, kurumsallaşma aşamasında olan bir alan olarak değerlendirilmektedir. Bu süreçlerin etkin yönetimi ve takibi amacıyla yönetim düzeyinde bir Müdür Yardımcısı, uluslararasılaşma faaliyetlerinden sorumlu olarak yetkilendirilmiştir.(1_OD2) İçinde bulunduğumuz dönemde sınırlı sayıda lisansüstü öğrencimiz ve onlara eşlik eden özel hukuk anabilim dalı başkanımız hareketlilik programları kapsamında yurt dışındaki kurumlara gönderilmiştir.(3_OD3) Bu sayısal durum, enstitümüzün uluslararası ağını genişletme gerekliliğini ortaya koyan bir veri olarak takip edilmektedir. Yine Enstitü araştırma görevlilerinden 3 araştırma görevlisi için yurt dışı hareketlilik programları kapsamında görevlendirme yapılmıştır.(4_OD3) Uluslararasılaşma stratejilerimizin henüz istenilen olgunluk düzeyine erişmediği ve bu alanda kurumsal mekanizma eksikliklerinin bulunduğu yönetimimiz tarafından tespit edilmiştir. Mevcut eksikliklerin giderilmesi ve uluslararası görünürlüğün artırılması, yeni kurulacak Kalite Komisyonu'nun öncelikli gündem maddeleri arasında yer almaktadır. Yabancı Diller Anabilim Dalı'ndaki eğitim dili revizyonu gibi adımlar, bu alandaki iyileştirme irademizin bir parçası olarak değerlendirilmektedir.(2_OD3)

Olgunluk Düzeyi

3 - Kurumda uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.

Kanıtlar

[\(2\)A.5.1. 1: mdr_yrd_gorev](#)

[\(3\)A.5.1. 2: İngilizce_tez](#)

[\(3\)A.5.1. 3: ozel_hukuk_almanya](#)

[\(3\)A.5.1. 4: ars_gor_erasmus](#)

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

Enstitümüzün uluslararasılaşma faaliyetleri ve bu faaliyetleri destekleyecek kaynakların yönetimi, kurumsal gelişim planımızda iyileştirilmesi gereken alanların başında gelmektedir. Mevcut kaynaklar ve yürütülen faaliyetler şu aşamada: Lisansüstü tezlerin uluslararası literatüre katkısını artırmak amacıyla İngilizce tez yazımı ve

savunmasına yönelik süreçler, mevzuat ve uygulama düzeyinde geliştirilmeye çalışılmaktadır.(1_OD2)Bu kapsamda, araştırmacıların ve öğrencilerin yabancı dilde bilimsel üretim yapabilmelerini kolaylaştıracak idari ve akademik altyapı çalışmaları devam etmektedir. Uluslararası değişim programları ve ortak projeler aracılığıyla yurt dışına gönderilen öğrenci sayımız henüz hedeflenen düzeyde değildir. Mevcut hareketlilik faaliyetleri için ayrılan kaynaklar ve bu kaynakların kullanım etkinliği, sınırlı bir öğrenci grubuna hitap etmektedir.(2_OD2)

Olgunluk Düzeyi

2 - Kurumun uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

Kanıtlar

[\(2\)A.5.2. 1: İngilizce tez](#)

[\(2\)A.5.2. 2: özel hukuk almanya](#)

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

Enstitümüzün uluslararasılaşma stratejisi; akademik personel hareketliliği, öğrenci değişimleri ve uluslararası araştırma projeleri üzerinden şekillenmektedir. Bu kapsamda, lisansüstü öğrencilerimiz ve araştırma görevlilerimiz, akademik yetkinliklerini artırmak amacıyla çeşitli yurt dışı hareketlilik programlarına dahil edilmiştir. Trabzon Üniversitesi Lisansüstü Enstitüsü Özel Hukuk Anabilim Dalı öğrencileri ve anabilim dalı başkanından oluşan heyet tarafından Almanya’da akademik ziyaretler gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda, Hamburg Üniversitesi Hukuk Fakültesi ve Hukuk Kütüphanesi, Bremen Üniversitesi Hukuk Fakültesi ve Hukuk Kütüphanesi ziyaret edilmiştir. Ziyaretler sırasında, hukuk eğitimi ve akademik iş birlikleri başta olmak üzere ikili ilişkilerin geliştirilmesine yönelik görüşmeler yapılmıştır.(2_OD3) Ayrıca, İslam Tarihi ve Sanatları Anabilim Dalı tarafından yürütülen uluslararası projelere katılımlar (Avrupa’nın önemli araştırma ağlarından COST (European Cooperation in Science and Technology) Action projeleri vb), Enstitümüzün küresel araştırma ağlarındaki görünürlüğünü artırmıştır. Hareketlilik programları ve projeler bazında sağlanan bu başarılar, enstitünün uluslararasılaşma performansını güçlendiren temel göstergeler olarak değerlendirilmektedir.(1_OD2)(3_OD3)

Olgunluk Düzeyi

3 - Kurumun geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.

Kanıtlar

[\(2\)A.5.3. 1: islam Tarihi abd eylem planı](#)

[\(3\)A.5.3. 2: özel hukuk Almanya](#)

[\(3\)A.5.3. 3: islam tarihi proje](#)

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Enstitümüzde lisansüstü programların tasarımı ve onayı süreçleri, enstitümüzün "koordinatör" kimliği ile akademik anabilim dallarının "uzmanlık ve uygulama" yetkinliğini birleştiren katılımcı bir yapıda yürütülmektedir. Programların tasarlanmasında temel referans noktamız, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ile uyum ve üniversitemizin stratejik hedefleriyle bütünleşmedir.(3_OD3) Süreç yönetimi şu basamaklardan oluşmaktadır: • İhtiyaç Analizi ve Tasarım: Eğitim-öğretim faaliyetlerinin asıl yürütücüsü olan anabilim dalları, programların amaçlarını ve öğrenme çıktılarını paydaş görüşleri ve akademik gereklilikler doğrultusunda tasarlamaktadır. Bu tasarımlarda, enstitümüzün güncel vizyonu doğrultusunda "Sürdürülebilir Kalkınma Hedefleri (SDG)" ve "Yapay Zeka Kullanım Beyanı" gibi evrensel kriterler, program ve araştırma çıktılarının bir parçası haline getirilmektedir. • Standartlaştırma ve Koordinasyon: Enstitümüz, anabilim dallarından gelen program veya ders önerilerini, kalite standartları ve mevzuat açısından koordine etmektedir. Hazırlanan ve Rektörlük onayında olan yeni Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği, tüm bu tasarım ve onay süreçlerinin birimler arası standart bir dille yürütülmesini sağlayan temel üst politika belgesidir. • Onay ve İlan Mekanizmaları: Anabilim dalı kurullarında olgunlaştırılan program önerileri, Enstitü Kurulu ve üniversitemiz Senatosu onayından geçerek yürürlüğe girmekte ve kamuoyuna (web sitesi ve bilgi sistemleri üzerinden) ilan edilmektedir. • İzleme ve Planlama: İç paydaşlardan gelen talepler ve Enstitü yönetiminin izleme faaliyetleri doğrultusunda dersler güncellenmektedir.(4_OD4) Enstitümüz bünyesindeki lisansüstü programların müfredat yapısı; zorunlu-seçmeli ders dengesi, alan içi ve alan dışı yetkinlikler ile öğrenci iş yükü (AKTS) kriterleri gözetilerek titizlikle yönetilmektedir. Enstitümüzün bu süreçteki koordinatörlük görevi, hazırlanan "Lisansüstü Ders Açma ve Kapama Usul ve Esasları" ile kurumsal bir çerçeveye kavuşturulmuştur.(1_OD2) Bu düzenleme ile program dengesinin sağlanmasında şu yenilikçi kriterler hayata geçirilmiştir: • Stratejik ve Evrensel Uyum: Yeni ders açma taleplerinde, ders içeriğinin "Sürdürülebilir Kalkınma Hedefleri" ile ilişkilendirilmesi bir zorunluluk haline getirilmiştir. Bu sayede ders havuzumuzun sadece akademik değil, küresel sorunlara duyarlı ve evrensel bir dengeye sahip olması sağlanmaktadır. • Paydaş Odaklı Müfredat: Usul ve esaslar kapsamında, derslerin açılması veya mevcut derslerin güncelliğini yitirmesi nedeniyle kapatılması süreçlerinde paydaş görüşlerinin (öğrenciler, mezunlar, işverenler) dikkate alınması şartı getirilmiştir. Anabilim dallarından gelen talepler, bu görüşler ışığında enstitü yönetimince değerlendirilerek ders dağılımındaki çeşitlilik ve derinlik korunmaktadır. • Koordinasyon ve Uzmanlık Ayrımı: Derslerin teknik içerikleri ve akademik yeterliliği anabilim dallarının uzmanlığında belirlenirken; enstitümüz, bu derslerin programın toplam AKTS dengesine, zorunlu/seçmeli oranlarına ve üniversitenin stratejik hedeflerine uyumunu koordine etmektedir. Bu sistematik yaklaşım, müfredatımızın dinamik kalmasını ve mezunlarımızın hem akademik derinliğe hem de toplumsal sorumluluk bilincine sahip olmasını güvence altına almaktadır.

Olgunluk Düzeyi

4 - Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

[\(2\)B.1.1. 1: ders açma usul esas](#)

[\(3\)B.1.1. 2: güncel ders havuzu](#)

[\(3\)B.1.1. 3: özel eğitim örnek ders](#)

[\(4\)B.1.1. 4: müzikoloji abd örnek](#)

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Lisansüstü programların müfredat tasarımı ve güncellenmesi süreçleri, ilgili anabilim dalları ile enstitümüz arasındaki koordinasyonla yürütülmektedir. Bu kapsamda zorunlu, seçmeli, kredili-kredisiz dersler ile uzmanlık alan derslerinin program içerisindeki dağılımı ve takibi anabilim dalları tarafından gözetilmekte; enstitü ise bu süreçlerin akademik standartlara ve belirlenen ders yükü dengelerine uygunluğunu denetlemektedir.(1_OD3)(2_OD2) Her dönem başında açılması planlanan dersler, anabilim dallarının teklifi ve enstitü yönetiminin onayıyla belirlenmekte; derslerin açılma veya kapatılma durumları Üniversite Senatosu tarafından tanımlanan kriterler (asgari öğrenci sayısı vb.) çerçevesinde kontrol edilmektedir. Söz konusu süreçler mevcut idari kayıtlar ve yazışmalar üzerinden standart usullerle takip edilmekte olup, bu takip mekanizmalarının daha sistematik bir yapıya kavuşturulması hedeflenmektedir.

Olgunluk Düzeyi

3 - Ders dağılımı dengesine ilişkin tanımlı süreçlere uygun olarak kurum genelinde uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[\(3\)B.1.2. 1: ders görevlendirmeleri eyk](#)

[\(2\)B.1.2. 2: ilgili senato kararı](#)

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Lisansüstü programlarımızda yer alan derslerin öğrenme çıktıları ile programın genel yeterlilikleri (program çıktıları) arasındaki ilişki, ilgili anabilim dallarının organizasyonu ile kurulmaktadır. Bu ilişkilendirme süreci, her ders için hazırlanan "Ders Bilgi Paketleri" aracılığıyla somutlaştırılarak, hangi dersin programın hangi hedefine hizmet ettiği şeffaf bir şekilde tanımlanmaktadır. Bu dönem yeni açılan programdaki derslerle bilgi paketi dolu olmayan derslerin bir an önce tamamlanması sağlanmış, bilgi paketi dolu olmayan derslerin açılmayacağı anabilim dalları ile paylaşılmıştır.(1_OD3)

Ders bilgi paketlerinde yer alan bu kazanımlar, öğrencilerin eğitim süreci sonunda elde etmeleri beklenen yetkinliklerin programın genel amaçlarıyla uyumunu garanti altına almaktadır. Söz konusu tanımlamalar ve çıktı ilişkileri, anabilim dallarının akademik değerlendirmeleri doğrultusunda sistem üzerinden ilan edilmekte ve derslerin içerik planlamasında temel referans noktası olarak kullanılmaktadır.(2_OD2)

Olgunluk Düzeyi

3 - Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.

Kanıtlar

[\(3\)B.1.3. 1: bilgi paketleri guncelleme](#)

[\(2\)B.1.3. 2: bilgi paketleri ornek](#)

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Enstitümüz bünyesinde açılan lisansüstü derslerin öğretim planları, içerikleri, değerlendirme kriterleri ve öğrenme çıktıları; ilgili anabilim dalı başkanlıkları ile enstitü yönetimimizin (LEE) eşgüdümlü çalışmasıyla belirlenmektedir. Bu iş birliği sayesinde, derslerin akademik standartlara uygunluğu ve program hedefleriyle örtüşmesi düzenli olarak takip edilerek kontrol altında tutulmaktadır. Derslerin iş yükü hesaplamaları, öğrencinin ders saati dışındaki akademik faaliyetlerini de kapsayacak şekilde Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) değerleri ile doğrudan ilişkilendirilmektedir. AKTS kredilendirmeleri ve derslerin iş yükü dengesi, anabilim dalları tarafından hazırlanan ders bilgi paketleri üzerinden ilan edilmekte ve enstitümüz tarafından mevzuat çerçevesinde denetlenerek güncelliği sağlanmaktadır.(1_OD2)(2_OD3)

Olgunluk Düzeyi

3 - Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.

Kanıtlar

[\(2\)B.1.4. 1: örnek bilgi paketi](#)

[\(3\)B.1.4. 2: bilgi paketi güncelleme](#)

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Lisansüstü programların izlenmesi ve güncellenmesi süreçleri, akademik ihtiyaçlar ve anabilim dallarından gelen geri bildirimler doğrultusunda yürütülmektedir. Programların güncelliği ve eğitim-öğretim amaçlarına uygunluğu, ilgili anabilim dalı başkanlıkları tarafından periyodik olarak gözden geçirilmekte; ders içeriklerinde veya müfredat

yapısında ihtiyaç duyulan revizyonlar enstitü yönetimine teklif edilmektedir. Öngörülen değişiklikler, enstitü yönetiminin mevzuat ve akademik standartlar açısından yaptığı değerlendirmenin ardından onaylanmakta ve ders bilgi paketlerine yansıtılmaktadır. Mevcut durumda izleme ve güncelleme faaliyetleri resmi yazışmalar ve Bilgi Yönetim Sistemi (BYS) üzerinden takip edilmekte olup, bu süreçlerin daha sistematik bir geri bildirim mekanizmasıyla desteklenmesi enstitümüzün gelişim hedefleri arasında yer almaktadır.(1_OD3)(2_OD2)(3_OD3)

Olgunluk Düzeyi

3 - Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.

Kanıtlar

[\(3\)B.1.5. 1: bilgi_paketi_guncelleme](#)

[\(2\)B.1.5. 2: ders_acma_usul_esas](#)

[\(3\)B.1.5. 3: guncel_olmayan_derslerin_kapatilmasi](#)

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Enstitümüzün eğitim ve öğretim süreçleri, Üniversite Eğitim ve Öğretim Komisyonu ile üst yönetimin koordinasyonunda, görev ve sorumlulukların net olarak tanımlandığı bir yapıda yürütülmektedir. Bu süreçlerin yönetiminde Bilgi Yönetim Sistemi (BYS) ve uzman personel kaynağından etkin bir şekilde yararlanılmakta; programların tasarımı, yürütülmesi ve güncellenmesine ilişkin tüm faaliyetler, kurum genelinde belirlenmiş ilke, esaslar ve akademik takvim doğrultusunda gerçekleştirilmektedir.(1_OD2)(2_OD3) Süreçlerin izlenmesi ve iyileştirilmesi kapsamında, dönem başı bilgilendirme toplantısı yapılmış ve içinde bulunduğumuz eğitim-öğretim yılında iki dönem üst üste öğrenci kabulü gerçekleştirilmiştir.(3_OD4)Bu uygulama, enstitümüzün başvuru ve kayıt süreçlerini farklı dönemlerde test etmesine olanak sağlayarak; kurumsal kapasitenin, öğrenci yoğunluğunun ve idari işleyişin bütüncül olarak analiz edilmesi noktasında bir izleme aracı olarak değerlendirilmiştir. Bu süreçten elde edilen veriler, kayıt ve kabul prosedürlerinin daha etkin hale getirilmesi ve gelecek dönemlerin planlanması için bir iyileştirme zemini oluşturmaktadır. Yine yeni öğrenciler bakımından her dönem yapılan oryantasyon programı da sürecin iyileşmesine katkı sağlamaktadır. Oryantasyon programından önce birkaç anabilim dazı bazında öğrencilere görüş sorulmuş ve program ona göre hazırlanmıştır.(4_OD4)(5_OD5)

Olgunluk Düzeyi

4 - Kurumda eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.

Kanıtlar

[\(2\)B.1.6. 1: akademik_takvim](#)

[\(3\)B.1.6. 2: bahar dönemi ilan](#)

[\(4\)B.1.6. 3: bilgilendirme toplantısı](#)

[\(4\)B.1.6. 4: oryantasyon](#)

[\(4\)B.1.6. 5: özel hukuk abd oryantasyon](#)

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Enstitümüzde öğretim yöntemleri, öğrenciyi sürece dahil eden ve etkileşimi önceleyen bir yaklaşımla yürütülmektedir. Eğitim-öğretim faaliyetleri, dersin içeriğine ve anabilim dallarının gerekliliklerine uygun olarak hem örgün hem de uzaktan eğitim (UZEM) imkanları kullanılarak gerçekleştirilmektedir. Anabilim dalları, lisansüstü düzeyin doğasına uygun şekilde öğrenciyi araştırmaya teşvik eden, proje temelli ve uygulama odaklı yaklaşımları ders planlarına dahil etmekte; bilgi aktarımının yanı sıra derin öğrenmeyi destekleyecek bir akademik ortamın oluşmasını sağlamaktadır. Güncel akademik ihtiyaçlar ve küresel eğilimler doğrultusunda, farklı uzmanlık alanlarını bir araya getiren disiplinlerarası lisansüstü programlar hayata geçirilmiştir.(3_OD4) Öğrencilerin gelişimini takip etmek ve başarılarını değerlendirmek amacıyla tek tip ölçme yöntemi yerine çeşitlendirilmiş bir yapı benimsenmiştir. Bu kapsamda, dönem içi değerlendirmelerde klasik vize sınavlarının yanı sıra ödev, sunum ve uygulama projeleri gibi farklı yöntemler etkin olarak kullanılmaktadır. (1_OD3)(2_OD2)Bu çeşitlilik, öğrencinin sadece teorik bilgisini değil, sunum becerilerini ve bağımsız araştırma yapma yetkinliğini de ölçmeye imkan tanımaktadır. Tüm bu süreçler, anabilim dallarının koordinasyonunda ve enstitümüzün denetiminde, akademik takvim ve mevzuat esaslarına uygun olarak yürütülmektedir.

Olgunluk Düzeyi

4 - Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

[\(3\)B.2.1. 1: odev sunum belirleme](#)

[\(2\)B.2.1. 2: ornek bilgi paketi uygulama](#)

[\(4\)B.2.1. 3: disiplinlerarasi program](#)

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Enstitümüzde ölçme ve değerlendirme süreçleri, sadece bilgi düzeyini ölçmeye değil, öğrencinin akademik yetkinlik ve performansını bütüncül bir şekilde değerlendirmeye

yönelik olarak kurgulanmıştır. Ölçme faaliyetlerinin sürekliliğini sağlamak amacıyla tek bir sınav yöntemine bağlı kalınmamakta; öğrencilere kendilerini ifade edebilecekleri çok yönlü olanaklar sunulmaktadır. Bu kapsamda, derslerin kazanımlarına uygun olarak geleneksel vize ve final sınavlarının yanı sıra ödevler, araştırma projeleri ve sunumlar gibi süreç odaklı değerlendirme yöntemleri etkin bir şekilde kullanılmaktadır.(2_OD3)(3_OD3) Eğitim türlerine (örgün ve uzaktan eğitim) uygun olarak planlanan değerlendirme yöntemleri, anabilim dallarının koordinasyonunda ve ilan edilen akademik takvim çerçevesinde yürütülmektedir. Örgün programlarda yüz yüze sunum ve sınavlar tercih edilirken, uzaktan eğitim (UZEM) süreçlerinde dijital imkanlar ve çevrimiçi yöntemlerden de yararlanılmaktadır. Sınav uygulama ve güvenliği, mevzuatın öngördüğü standartlar dahilinde sağlanmakta; tüm ölçme süreçleri şeffaf ve denetlenebilir bir yapıda gerçekleştirilmektedir.(1_OD2)Bu yöntem çeşitliliği, öğrencilerin hem teorik bilgilerini hem de lisansüstü düzeyde beklenen akademik becerilerini objektif bir şekilde yansıtmasına olanak tanımaktadır. Ölçme ve değerlendirme süreçlerine, özellikle tez ve dönem ödevi aşamalarında anabilim dallarından da görüşler alınarak "Yapay Zeka Kullanım Beyanı" entegre edilmiştir. Bu sayede, öğrenci çıktılarının değerlendirilmesinde küresel etik standartların korunması sağlanmaktadır.(4_OD4)(5_OD4)

Olgunluk Düzeyi

4 - Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

[\(2\)B.2.2. 1: uzem_sınav](#)

[\(3\)B.2.2. 2: ödev_sunum_belirleme](#)

[\(3\)B.2.2. 3: ornek_bilgi_paketi_odev](#)

[\(4\)B.2.2. 4: yapay_zeka](#)

[\(4\)B.2.2. 5: yapay_zeka_gorus](#)

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Enstitümüzde lisansüstü öğrenci kabulü; şeffaf, liyakat esaslı ve önceden tanımlanmış kurallar çerçevesinde yürütülmektedir. Kabul kriterleri (ALES, yabancı dil, mezuniyet notu vb.), mevcut yönetmelik ve senato kararları ile net bir şekilde belirlenmiş olup; bu kriterlerin güncel ihtiyaçlara göre modernize edilmesi amacıyla hazırlanan "Yeni Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği" onay aşamasındadır.(3_OD2)Önceki öğrenmenin tanınması, yatay geçiş ve ders muafiyeti işlemleri; anabilim dallarının akademik değerlendirmesi ve Enstitü Yönetim Kurulu'nun onayı ile belirlenmiş uygulama esasları doğrultusunda titizlikle resmileştirilmektedir.(4_OD2) Süreç yönetimi, kontenjan ilanından kesin kayda kadar her aşamayı kapsayan detaylı iş akış şemaları ile operasyonel hale getirilmiştir. Mevcut başvuru sisteminin etkinliğini artırmak ve dijital

altyapıyı güçlendirmek amacıyla bir "Başvuru Sistemi İyileştirme Raporu" hazırlanarak, sistemsel gelişim ihtiyacı idari düzeyde kayıt altına alınmıştır. Kabul ve muafiyet süreçlerine ait tüm belgeler, idari personelimiz tarafından müstakil dosyalama sisteminde muhafaza edilmekte; bu sayede hem kurumsal hafıza korunmakta hem de süreçlerin izlenebilirliği ve güvenliği garanti altına alınmaktadır.(1_OD4)(2_OD4)

Olgunluk Düzeyi

4 - Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.

Kanıtlar

[\(4\)B.2.3. 1: basvuru iyilestirme](#)

[\(4\)B.2.3. 2: ogrenci kabulü iyilestirme](#)

[\(2\)B.2.3. 3: basvuru kosullari](#)

[\(2\)B.2.3. 4: yatay gecis esaslari](#)

[\(3\)B.2.3. 5: basvuru bilgilendirme toplantisi](#)

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Enstitümüzde yeterliliklerin onayı ve mezuniyet koşulları; ilgili yönetmelik ve senato kararları ile açık, anlaşılır ve tutarlı bir şekilde tanımlanmış olup kamuoyunun erişimine sunulmuştur. Öğrencilerin ders yükümlülüklerini yerine getirmesi, seminer süreçleri ve tez savunma aşamaları gibi mezuniyet kriterleri, şeffaf bir şekilde hem Bilgi Yönetim Sistemi (BYS) üzerinden hem de kurumsal web sayfamızda ilan edilen güncel mevzuat hükümleri doğrultusunda yürütülmektedir.(1_OD2)(1_OD3) Mezuniyet karar süreçleri, anabilim dallarından gelen akademik değerlendirmelerin ardından Enstitü Yönetim Kurulu (EYK) onayı ile resmiyet kazanmaktadır. Süreçlerin daha işlevsel ve etkin yürütülmesi amacıyla, Kamu Hukuku anabilim dalından gelen talep EYK'da değerlendirilmiş ve tez savunma sınavlarının jüri yapısında değişiklik teklifi Senato'da kabul edilerek yeni jüri oluşturma esasları belirlenmiş ve uygulanmaya başlanmıştır.(3_OD4)(4_OD4) Sertifikalandırma ve diploma işlemleri, bu tanımlı iş akışına uygun olarak hatasız bir şekilde gerçekleştirilmekte; tüm süreç idari personelimiz tarafından kayıt altına alınarak izlenmektedir. Diploma işlemleri sırasında tespit edilen olası aksaklıklarda hızlıca düzeltici önlemler alınmakta, kurumsal hafızanın korunması ve mezuniyet verilerinin güvenliği müstakil dosyalama sistemi ile garanti altına alınmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

4 - Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

[\(2\)B.2.4. 1: ilgili yönetmelik](#)

[\(3\)B.2.4. 2: ilgili kararlar](#)

[\(4\)B.2.4. 3: jüri degisiklik senato](#)

[\(4\)B.2.4. 4: kamu hukuku abd teklif](#)

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Enstitümüzde öğrenme ortamları (sınıf, laboratuvar, kütüphane vb.) ve akademik kaynakların yönetimi ile bu kaynaklara yönelik bilgilendirme süreçleri, anabilim dallarının koordinasyonunda yürütülmektedir. Öğrencilerimiz; ders bilgi paketlerinde tanımlanan kaynakların yanı sıra Trabzon Üniversitesi Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı tarafından abone olunan veri tabanlarına ve kurumun açık bilim (erişim) politikası çerçevesindeki dijital envantere tam erişim hakkına sahiptir. Akademik faaliyetlerde öncelikle ilgili fakültelerin fiziksel imkanlarından ve üniversitemiz genelindeki kütüphane altyapısından yararlanılmaktadır.(2_OD3) Tez savunma sınavları ve akademik toplantılar için zaman zaman enstitümüz bünyesinde bulunan toplantı salonu kullanılmakta; kurum dışından katılan jüri üyelerinin sürece dahil edilmesi noktasında ise UZEM (Uzaktan Eğitim Merkezi) sisteminden ve teknik salonlarından faydalanılmaktadır. Mevcut teknolojik altyapı ve fiziksel mekanlar eğitim-öğretim süreçlerinin devamlılığını sağlasa da, bu imkanların modernizasyonu ve enstitümüze özel bağımsız öğrenme alanlarının geliştirilmesi ihtiyacı bir iyileştirme alanı olarak takip edilmektedir.(1_OD2) Anabilim dalları düzeyinde yürütülen faaliyetler öğrenme ortam ve kaynakları gelişimi bakımından takip edilmektedir. Matematik eğitimi bilim dalı bünyesinde yüksek lisans ve doktora öğrencilerine yönelik perşembe günleri lisansüstü seminerler düzenlenmektedir. Yine Matematik ve Fen Bilimler Eğitimi Anabilim Dalı bünyesinde 2025 yılı içerisinde lisansüstü tezlerden 12 makale, 2 kitap bölümü ve 25 bildiri üretilmiştir. Bununla birlikte TÜBİTAK 1001 projesinden 1 öğrencinin tezi tamamlanmış olup, 2 öğrencinin tezi de bu proje türünün ürünü olacaktır. Yine, 1 öğrencinin tezi TÜBİTAK 3005 projesinden tamamlanmıştır. Ayrıca, 2 öğrenci de tez yazım sürecinde BAP desteği almıştır.(3_OD3)

Olgunluk Düzeyi

3 - Kurumun genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

[\(2\)B.3.1. 1: uzem tezsiz yl ornek](#)

[\(3\)B.3.1. 2: universite ortam ve kaynakları](#)

[\(3\)B.3.1. 3: matematik fen abd](#)

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

Enstitümüzde akademik destek hizmetlerinin merkezini oluşturan lisansüstü danışmanlık süreçleri; akademik uzmanlık gerektirmesi nedeniyle ilgili Anabilim Dalları tarafından, üniversitemizin belirlediği resmi prosedürlere ve uygulama esaslarına uyumlu olarak yürütülmektedir. Enstitümüz, bu süreçlerin standartlara uygunluğunu denetleyen ve öğrenci-danışman etkileşimini kolaylaştıran bir koordinasyon merkezi işlevi görmektedir.(1_OD2) Danışman atamaları, tez konusu belirleme ve tez izleme komitesi süreçleri; anabilim dalları tarafından mevzuata uygun şekilde başlatılmakta ve enstitümüzün onay mekanizmasından geçerek resmîleşmektedir. Enstitümüz, bu süreçlerin ilan edilen takvim ve iş akışları doğrultusunda aksamadan ilerlemesini BYS üzerinden takip ederek gerekli durumlarda "düzeltici müdahale" yetkisini kullanmaktadır. Dönem başlarında gerek Enstitü bünyesinde gerekse anabilim dalları özelinde oryantasyon programları yapılarak destek hizmetleri sunulmaktadır.(2_OD3)(3_OD3)

Olgunluk Düzeyi

3 - Kurumda öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.

Kanıtlar

[\(2\)B.3.2. 1: ilgili senato kararı](#)

[\(3\)B.3.2. 2: enstitü oryantasyon](#)

[\(3\)B.3.2. 3: özel hukuk oryantasyon](#)

B.3.3. Tesis ve altyapılar

Enstitümüz bünyesindeki lisansüstü eğitim-öğretim faaliyetleri, üniversitemizin halihazırda var olan fiziksel ve teknik altyapısı ile dijital kaynaklarının enstitü koordinasyonunda kullanımıyla sürdürülmektedir. Derslikler, laboratuvarlar, seminer salonları ve çalışma ofisleri gibi temel tesisler, ilgili anabilim dallarının bünyesinde mevcut olup; enstitümüz bu alanların lisansüstü ders takvimi ve tez çalışmalarıyla uyumlu şekilde kullanılmasını koordine etmektedir. Mevcut ortamların kapasite ve donanım yeterliliği, eğitim faaliyetlerinin aksamaması adına ilgili birimlerle eşgüdüm içerisinde takip edilmektedir. (1_OD3)(2_OD3)(3_OD2)

Olgunluk Düzeyi

3 - Kurumun genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

Kanıtlar

[\(3\)B.3.3. 1: idari faaliyet raporu](#)

[\(3\)B.3.3. 2: spor tesisleri](#)

[\(2\)B.3.3. 3: uzem altyapı](#)

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

Sosyal destek faaliyetleri kapsamında, ekonomik açıdan dezavantajlı durumda olan öğrencilerin desteklenmesine yönelik olarak bu yıl üniversite genel kontenjanından enstitümüze 3 kişilik yemek bursu kontenjanı ayrılmıştır. Söz konusu burs imkanı, ihtiyaç sahibi öğrencileri önceliklendirecek şekilde şeffaf kriterlerle duyurulmuş ve başvuru süreçleri objektif bir değerlendirmeye tamamlanmıştır. Mevcut durumda sınırlı olan bu desteklerin çeşitlendirilmesi ve dezavantajlı gruplara yönelik kurumsal farkındalığın artırılması, enstitümüzün uzun vadeli iyileştirme planları arasında yer almaktadır.(1_OD2)

Olgunluk Düzeyi

2 - Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına nitelikli ve adil erişimine ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[\(2\)B.3.4. 1: yemek bursu duyuru](#)

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Enstitümüz, öğrencilerin kurumsal kültüre uyumlarını desteklemek amacıyla dönem başlarında genel oryantasyon programları düzenlemekte, bu süreçte öğrencilere üniversitenin kütüphane, spor ve sosyal alanları gibi ortak imkanları hakkında bilgi sunulmaktadır. Mevcut durumda enstitü düzeyindeki özgün sosyal faaliyetler sınırlı düzeyde olup, ilerleyen dönemlerde özellikle yabancı uyruklu öğrencilerin kültürel uyumunu artıracak özel etkinliklerin planlanması ve sosyal olanakların çeşitlendirilmesi bir iyileştirme hedefi olarak takip edilmektedir.(1_OD2)

Olgunluk Düzeyi

2 - Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanaklarının yaratılmasına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[\(2\)B.3.5. 1: oryantasyon](#)

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Öğretim üyeliğine yükseltme ve atanma süreçleri, üniversite genelinde uygulanan ilgili yönerge hükümleri çerçevesinde merkezi olarak yürütülmektedir. Lisansüstü programlardaki ders görevlendirmelerinde ise "TRÜ Ders Görevlendirme Yönergesi"

esas alınmakta; akademik görevlendirmelerin şeffaf, nesnel ve belirlenmiş kriterlere uygun bir yapıda sürdürülmesi sağlanmaktadır. Atama ve yükseltme faaliyetleri ile ders dağılımlarına ilişkin süreçler, üniversitenin belirlediği genel ilkeler ve mevzuat doğrultusunda gerçekleştirilmektedir.(1_OD2)(2_OD3)

Olgunluk Düzeyi

3 - Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.

Kanıtlar

[\(2\)B.4.1. 1: atama_yukseltme](#)

[\(3\)B.4.1. 2: ders_gorevlendirme](#)

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Öğretim kadrosunun yetkinliklerinin geliştirilmesi ve akademik gelişim süreçlerinin takibi amacıyla Planlama Komisyonuna gerekli görev ve sorumluluklar verilmiştir. Eğitimcilerin eğitimi ve pedagojik/akademik yeterliliklerin artırılmasına yönelik faaliyetler, üniversite merkezi birimlerinin koordinasyonunda ve ilgili komisyonun planlamaları doğrultusunda takip edilecektir. Bu süreçlerin daha sistematik hale getirilmesi ve öğretim elemanlarının gelişim ihtiyaçlarının belirlenerek iyileştirme önerilerinin sunulması, komisyonun temel çalışma alanları içerisinde yer almaktadır.(1_OD2)

Olgunluk Düzeyi

2 - Kurumun öğretim elemanlarının; öğrenci merkezli öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, materyal geliştirme ve kalite güvencesi sistemi gibi alanlardaki yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[\(2\)B.4.2. 1: planlama komisyon](#)

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Olgunluk Düzeyi

1 - Öğretim kadrosuna yönelik teşvik ve ödüllendirilme mekanizmaları bulunmamaktadır.

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

Enstitü bünyesindeki araştırma süreçleri, lisansüstü eğitimin temel çıktısı olan nitelikli tez üretimine odaklanan, sistemli ve denetlenebilir bir modelle yönetilmektedir. Tez süreçleri, öneri aşamasından savunma aşamasına kadar tanımlı iş akışları ve Bilgi Yönetim Sistemi (BYS) üzerinden titizlikle izlenmekte; bu dijitalleşme süreci araştırmacıların üzerindeki idari yükü azaltarak bilimsel üretime odaklanmalarına imkan sağlamaktadır.(1_OD2) Araştırma çıktılarının kalitesini ve akademik dürüstlüğü korumak adına "Lisansüstü Tez Yazım Kılavuzu" ile ekli formlar güncel ihtiyaçlar doğrultusunda revize edilmiş, süreçlere yapay zeka kullanım beyanı gibi etik bildirimler dahil edilmiştir.(2_OD4) Ayrıca, akademik verimliliği ve uluslararası görünürlüğü artırmak amacıyla Yabancı Diller Anabilim Dalı bünyesindeki eğitim dillerinin revize edilmesi gibi stratejik kararlar uygulanırken; müstakil dosyalama sistemleri aracılığıyla tüm araştırma verilerinin geriye dönük izlenebilirliği ve kurumsal hafızanın korunması güvence altına alınmaktadır.(3_OD4)(4_OD3)

Olgunluk Düzeyi

4 - Kurumda araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

[\(2\)C.1.1. 1: ornek surec is akisi](#)

[\(4\)C.1.1. 2: yapay zeka form](#)

[\(4\)C.1.1. 3: ingilizce tez](#)

[\(3\)C.1.1. 4: personel surec takip](#)

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

Enstitü bünyesindeki araştırma faaliyetleri için gerekli mali ve fiziksel kaynaklar, büyük oranda üniversitemizin merkezi birimleri üzerinden sağlanan imkanlarla sınırlıdır. Mevcut durumda bu kaynakların enstitü düzeyinde kullanım verimliliğine ve araştırmacı bazlı takibine yönelik özgün bir izleme mekanizmasının henüz kurulmamış olması, kurumun geliştirmeye açık yönlerinden biri olarak değerlendirilmektedir. İlerleyen dönemlerde, kurulacak olan planlama komisyonunun takibiyle araştırmacıların ulusal ve uluslararası fonlara erişimini kolaylaştıracak bilgilendirme süreçlerinin sistematik hale getirilmesi ve kaynak kullanım performansının izlenebilirliğini sağlayacak bir altyapının oluşturulması hedeflenmektedir.(1_OD2)

Olgunluk Düzeyi

2 - Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

Kanıtlar

[\(2\)C.1.2. 1: planlama komisyon](#)

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Enstitü bünyesinde yürütülen doktora programları, bilimsel derinliği yüksek ve evrensel ölçekte katkı sunacak nitelikli araştırmacıların yetiştirilmesi hedefine odaklanmıştır. Doktora sonrası (post-doc) araştırmacılara yönelik özgün akademik programlar ve müstakil mali destek mekanizmaları henüz enstitü düzeyinde kurumsallaşmamış olup; bu tür faaliyetler üniversitemizin genel araştırma politikaları ve merkezi fon imkanları çerçevesinde, enstitüden bağımsız olarak sürdürülmektedir. Kurulacak olan komisyonlarla doktora mezunlarının akademik gelişimlerini destekleyecek sonrası süreçlerin sistematik hale getirilmesi ve araştırmacılara sunulan imkanların enstitü bünyesinde çeşitlendirilmesi, kurumun geliştirmeye açık yönlerinden biri olarak değerlendirilmekte ve stratejik planlamalar kapsamında takip edilecektir.(1_OD2)

Olgunluk Düzeyi

2 - Kurumun araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu doktora programı ve doktora sonrası imkanlarına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[\(2\)C.1.3. 1: planlama komisyon](#)

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Enstitü bünyesindeki araştırma yetkinliklerinin geliştirilmesi ve akademik iş birliklerinin tesisi süreçleri, büyük oranda anabilim dallarının bağlı olduğu fakülteler ve bölümler düzeyinde yürütülmektedir. Anabilim dalları özelinde lisansüstü öğrencilere ve programda görevli öğretim elemanlarına yönelik eğitimler yapılmaktadır.(3_OD3) Bununla birlikte enstitümüz, bünyesindeki araştırma görevlilerinin ve lisansüstü öğrencilerinin uluslararası hareketlilik programları kapsamında yurt dışındaki akademik faaliyetlere ve araştırmalara katılımını idari yönden desteklemekte; bu kapsamdaki görevlendirme süreçlerini mevzuat çerçevesinde yürütmektedir.(1_OD2) (2_OD2) Enstitü düzeyinde araştırma teşviklerine yönelik müstakil ve kurumsal bir destek mekanizmasının henüz bulunmaması bir geliştirmeye açık yön olarak değerlendirilmekle birlikte; mevcut hareketlilik desteklerinin sürdürülmesi ve araştırma iş birliklerinin enstitü çatısı altında daha sistematik bir izleme sürecine dahil edilmesi hedeflenmektedir.

Olgunluk Düzeyi

3 - Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.

Kanıtlar

[\(2\)C.2.1. 1: ars_gor_yurt_disi_gorevlendirme_ornek](#)

[\(2\)C.2.1. 2: ogrenci_yurt_disi_gorevlendirme_ornek](#)

[\(3\)C.2.1. 3: ozel_hukuk_abd_egitim](#)

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Enstitümüzün uluslararasılaşma ve ortak çalışma stratejisi; anabilim dalları bazında yürütülen akademik ziyaretler, hareketlilik programları ve projesel iş birlikleri üzerinden sürdürülmektedir. Mevcut durumda enstitü bünyesinde yapılandırılmış, kurumsal bir "ortak lisansüstü program" (joint/double degree) bulunmamakla birlikte, anabilim dallarının uluslararası düzeydeki temasları bu yöndeki potansiyeli güçlendirmektedir. Bu kapsamda, Özel Hukuk Anabilim Dalı öğretim üyeleri ve öğrencileri tarafından Hamburg Üniversitesi ve Bremen Üniversitesi hukuk fakültelerine gerçekleştirilen akademik ziyaretler, kurumlar arası bilgi transferi ve ortak çalışma zemini oluşturulması açısından kritik önem taşımaktadır.(1_OD2) Benzer şekilde, İslam Tarihi ve Sanatları Anabilim Dalı bünyesinde yürütülen uluslararası ölçekli projeler, enstitümüzün sınır ötesi araştırma ağlarına katılımını sağlamaktadır.(2_OD2) Ortak program ve araştırma birimi kurma süreçlerinin daha sistematik bir yapıya kavuşturulması ve bu münferit iş birliklerinin kurumsal ortaklıklara dönüştürülmesi, enstitümüzün geliştirmeye açık yönleri arasında yer almakta ve stratejik hedefler kapsamında değerlendirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

2 - Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[\(2\)C.2.2. 1: ozel_hukuk_abd](#)

[\(2\)C.2.2. 2: islam_tarihi_abd](#)

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi

1 - Kurumda araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Enstitü bünyesindeki öğretim elemanları ve araştırmacıların akademik performanslarının değerlendirilmesi, üniversitemiz genelinde uygulanan merkezi performans takip sistemleri ve veri toplama araçları üzerinden yürütülmektedir. Enstitü düzeyinde bu sürece yönelik müstakil bir performans ölçme veya değerlendirme mekanizması bulunmamakta; akademik çıktıların takibi üniversitenin belirlediği genel kriterler çerçevesinde merkezi olarak gerçekleştirilmektedir. Performans verilerinin enstitü hedefleri doğrultusunda analiz edilmesi ve bu verilerin akademik gelişim süreçlerine daha etkin bir şekilde entegre edilmesi, kurumun geliştirmeye açık yönlerinden biri olarak tanımlanmıştır. Gelecek dönemlerde, merkezi sistemden elde edilen verilerin enstitü bazlı değerlendirilmesini sağlayacak izleme süreçlerinin güçlendirilmesi hedeflenmektedir.(1_OD2)

Olgunluk Düzeyi

2 - Kurumda öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.

Kanıtlar

[\(2\)C.3.2. 1: performans izleme](#)

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi

Enstitümüz, temel olarak yürüttüğü lisansüstü eğitim faaliyetleri kapsamında hazırlanan bilimsel tezler ve mezun ettiği nitelikli uzman/bilim insanları aracılığıyla toplumsal kalkınmaya dolaylı bir katkı sunmaktadır. Üretilen akademik bilgilerin ve yetişen insan kaynağının toplumsal faydaya dönüştürülmesi süreci, mevcut durumda kurumsal bir sosyal sorumluluk projesi veya sistematik bir dış paydaş iş birliği modeliyle değil, bireysel akademik çalışmalar üzerinden yürütülmektedir. Enstitü düzeyinde toplumsal katkı faaliyetlerinin periyodik olarak izlenmesi, değerlendirilmesi ve bu faaliyetlerin kurumsal bir yapıya kavuşturulması, kurumun geliştirmeye açık yönlerinden biri olarak tanımlanmıştır. Gelecek dönem planlamalarımızda, enstitü çıktılarının toplumla buluşmasını sağlayacak daha sistematik mekanizmaların kurulması ve toplumsal katkı performansının ölçülebilir hale getirilmesi hedeflenmektedir.

Olgunluk Düzeyi

1 - Kurumda toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.

D.1.2. Kaynaklar

Olgunluk Düzeyi

1 - Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi

1 - Kurumda toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

1. Liderlik, Yönetişim ve Kalite

- **Güçlü Yönler:** Birim; şeffaflık, hesap verebilirlik ve katılımcılık ilkelerini temel alan dinamik bir yönetim modeline sahiptir. Süreçlerin dijitalleşmesi konusundaki güçlü kurumsal irade, özellikle Bilgi Yönetim Sistemi (BYS) üzerindeki iyileştirmelerle somutlaşmıştır. Ayrıca, idari personelin görev tanımlarının netliği ve yürütülen titiz müstakil dosyalama/arşiv sistemi, kurumsal hafızanın korunmasında en önemli stratejik güç olarak öne çıkmaktadır.
- **Gelişmeye Açık Yönler:** Kalite güvence sisteminin tam anlamıyla kurumsallaşması için henüz kuruluş aşamasında olan resmi Kalite Komisyonu'nun tesis edilmesi ve birime özgü 2026-2030 stratejik planının onaylanması gerekmektedir. PUKÖ (Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem A1) döngüsünün tüm süreçlerde sistematik hale getirilmesi ve kayıt altına alınması öncelikli gelişim alanıdır.

2. Eğitim ve Öğretim

- **Güçlü Yönler:** Eğitim programları, son bir yıl içerisinde eklenen 70 yeni seçmeli ders ile güncel ihtiyaçlar doğrultusunda zenginleştirilmiştir. Disiplinlerarası programların artırılmasına yönelik çalışmalar ve tez süreçlerine dahil edilen "Yapay Zeka Kullanım Beyanı" gibi uygulamalar, hem bilimsel çeşitliliği hem de akademik etik standartları yükseltmektedir.
- **Gelişmeye Açık Yönler:** Eğitim süreçlerinde katılımcılığı artırmak adına, dış paydaşların görüşlerinin alınacağı "Birim Danışma Kurulu"nın hayata geçirilmesi planlanmaktadır. Ayrıca, anabilim dalları ile olan iletişim ağının

daha planlı bir yapıya kavuşturulması ve öğretim elemanlarına ve öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetlerinin periyodik hale getirilmesi hedeflenmektedir.

3. Araştırma ve Geliştirme

- **Güçlü Yönler:** Enstitü, lisansüstü tez süreçlerinin takibi ve akademik çıktıların kalitesini artırma konusunda kararlı bir izleme mekanizmasına sahiptir. Araştırma faaliyetlerinin bilimsel standartlara uygunluğu ve akademik dürüstlük ilkeleri, yönetim tarafından titizlikle kontrol edilmektedir. Kurumsal kayıtların düzenli tutulması sayesinde araştırma verilerinin sürdürülebilirliği ve izlenebilirliği başarılı bir şekilde sağlanmaktadır.
- **Gelişmeye Açık Yönler:** Birimin araştırma ekosistemini güçlendirmek amacıyla doktora sonrası imkanların (Post-Doc) daha etkin tanıtılması ve akademik personelin uluslararası yayın/proje performansını artıracak teşvik mekanizmalarının görünürlüğünün sağlanması bir gelişim fırsatı olarak değerlendirilmektedir.

4. Toplumsal Katkı

- **Güçlü Yönler:** Kurumsal misyon ve vizyon, yerel ve ulusal problemlere bilimsel çözümler üretebilecek uzmanlar yetiştirme odağıyla toplumsal katkı ilkesini içselleştirmiştir. Lisansüstü tezlerin bölge ihtiyaçlarını gözetecek şekilde yönlendirilmesi, birimin bu alandaki en somut katkısını oluşturmaktadır.
- **Gelişmeye Açık Yönler:** Toplumsal katkı faaliyetlerinin planlanması, kaynak tahsisinin yapılması ve bu alandaki performansın objektif kriterlerle ölçülmesi için tanımlı bir organizasyonel yapının ve izleme mekanizmalarının oluşturulması gerekmektedir.

BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU BEYANI

Bu Raporda yer alan bilgilerin ve kanıtların güvenilir, doğru ve tam olduğunu, Rapor içeriğinde yer alan bilgilerin 2025 yılı içerisinde gerçekleşen faaliyetler ve uygulamalara dayandığını, Raporun YÖKAK tarafından belirtilen yazım kurallarına ve içeriğine uygun olduğunu, kanıt kullanımında KVKK hükümlerine dikkat edildiğini beyan ve taahhüt ederim.

Onay Tarihi

Ünvan Ad Soyad

Makam