**T.C.**

**TRABZON ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ**

**LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ENSTİTÜSÜ MÜDÜRLÜĞÜ**

**Tez Savunma Sınavı Sonuç Tutanağı**

( ) İlk Sınav ( ) Düzeltme Sınavı

|  |  |
| --- | --- |
| Öğrenci Bilgisi | |
| Öğrenci No |  |
| Ad Soyadı |  |
| Programı | ( ) Yüksek Lisans ( ) Doktora |
| Program Adı |  |

Yukarıda bilgileri yazılı öğrencinin tez savunma sınavını yapmak üzere tez sınav jürimiz toplanarak adı geçen öğrenciyi tez savunma sınavına tabi tutmuştur. Sınav video kaydı alınarak gerçekleştirilmişti. Sınav sonucunda adayın tezi hakkında; **( ) KABUL / ( )DÜZELTME / ( )RET** kararı **oy birliği**/ **oy çokluğu** ile alınmıştır.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Sınavın yapıldığı tarihi | : | …../ ….. /20 |  |
| Sınav yeri | : |  | |
| Tez adında güncelleme yapıldı ise yeni tez adı (amaç ve kapsamı değişmemek kaydıyla) | : |  | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Tez Jürisi | Unvan, Ad Soyad | Kişisel Karar | | | İmza |
| *Sınav salonunda bulunan jüri üyelerinin kararı* | | | | | |
| Danışman |  | ( ) Kabul | ( ) Düzeltme | ( ) Ret |  |
| Üye |  | ( ) Kabul | ( ) Düzeltme | ( ) Ret |  |
| Üye |  | ( ) Kabul | ( ) Düzeltme | ( ) Ret |  |
| *Sınava çevirim içi katılan jürinin kararı* | | | | | |
| Üye |  | ( ) Kabul | ( ) Düzeltme | ( ) Ret | Kişisel karar tutanağı ek olarak konmuştur. |
| Üye |  | ( ) Kabul | ( ) Düzeltme | ( ) Ret | Kişisel karar tutanağı ek olarak konmuştur. |

***Açıklama:***

1. Sınav süresi yüksek lisans tez savunma sınavlarında en az 60, doktora tez savunma sınavlarında en az 90 dakikadır.
2. Üniversitemiz içinden jüri üyesi olarak görevlendirilen öğretim üyeleri ile sınavı yapılacak öğrenci aynı salonda yüz yüze bulunarak, Üniversitemiz dışından jüri üyesi olarak görevlendirilen öğretim üyelerinin ise çevirim içi sınav salonuna bağlanarak sınav gerçekleştirilir. Sınav dinleyicilere açık olarak yapılır.
3. Tez savunma sınavları Üniversitemiz Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından sağlanacak alt yapı kullanılarak yapılır ve sınavın video kaydı alınır.
4. Sınava çevirim içi bağlanan jüri üyesinin kişisel kararı bu forma işaretlenir ve söz konusu jürinin Tez Savunma Sonucuna İlişkin Kişisel Karar Beyanı **(Ek-1)** eposta yoluyla alınarak bu forma eklenir.
5. Ret kararı verilmesi halinde gerekçesi belirtilmelidir. Gerekçe bir rapor şeklinde yazılır ve imzalanarak bu forma eklenir.
6. Tezin oy çokluğu ile kabul edilmesi veya reddedilmesi durumunda ret kararı veren jüri ret gerekçesini bir rapor halinde yazmalı ve bu forma ek olarak koymalıdır.
7. Düzeltme sınavında yeniden “düzeltme” kararı verilmez.
8. Çevirim içi bağlanan öğretim üyeleri e-posta gönderilerini danışman öğretim üyesine yaparlar.
9. Bu form ve ekleri danışman tarafından öğrencinin bağlı olduğu Anabilim Dalı Başkanlığına teslim edilir. Söz konusu belgeler sınavın yapıldığı tarihi izleyen üç iş günü içinde Anabilim Dalı Başkanlığı üzerinden Enstitüye gönderilmesi yasal bir zorunluluktur.

**T.C.**

**TRABZON ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ**

**LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ENSTİTÜSÜ MÜDÜRLÜĞÜ**

**Tez Savunma Sonucuna İlişkin Kişisel Karar Beyanı (Ek-1)**

( ) İlk Sınav ( ) Düzeltme Sınavı

|  |  |
| --- | --- |
| Öğrenci Bilgisi | |
| Öğrenci No |  |
| Ad Soyadı |  |
| Programı | ( ) Yüksek Lisans ( ) Doktora |
| Program Adı |  |

Yukarıda bilgileri yazılı öğrencinin tez savunma sınavına çevirim içi bağlanarak katıldım. Sınav sonucunda adayın tezi hakkında oluşan kişisel kararımın aşağıda yazılı şekilde olduğunu beyan ederim.

|  |  |
| --- | --- |
| Sınavın yapıldığı tarih: | ….. / ….. /20 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Unvan, Ad Soyad | Kişisel Karar | | | İmza |
|  | ( ) Kabul | ( ) Düzeltme | ( ) Ret |  |

*İmza*

Unvan, Ad Soyad

Üye

**Açıklama**

1. Sınava çevirim içi bağlanan jüri üyesi tez savunma sonucuna ilişkin kişisel kararını bu formu kullanarak beyan eder.
2. Sınava çevirim içi katılan jüri üyesi ret kararı vermesi halinde gerekçesini bir rapor halinde yazarak bu forma ekler.
3. Sınava çevirim içi bağlanan jüri üyesi birinci ve ikinci madde kapsamında hazırlamış olduğu belgeleri imzalayarak danışman öğretim üyesinin e-posta adresine gönderir. Söz konusu gönderi sınav tarihini izleyen iki gün içinde tamamlanmalıdır.
4. Düzeltme sınavında yeniden “düzeltme” kararı verilmez.